

**Boligorganisation :**

**Afdeling :**

LBF boligorganisations nr.: 280

LBF afdelingsnr.: 3

**Ishøj Boligselskab**

**Søvej Huse**

v/DAB  
Finsensvej 33  
2000 Frederiksberg

v/DAB  
Finsensvej 33  
2000 Frederiksberg

**Telefon :** 77320000  
**E mail :** dab@dabbolig.dk  
**Hjemmeside:** www.dabbolig.dk  
**CVR nr. :** 14 81 14 00

**Telefon :** 77320000  
**E mail :** dab@dabbolig.dk  
**Hjemmeside:** www.dabbolig.dk  
**CVR nr. :** 14 81 14 00

**Tilsynsførende kommune :**

Kommune nr.: 183  
**Ishøj Kommune**  
Ishøj Store Torv 20  
2635 Ishøj

**Telefon :** 43577575  
**E mail :** ishojkommune@ishoj.dk

Lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	À lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	3.293,85	42	1	42,0
Almene Ungdomsboliger			1	
Almene ældreboliger			1	
<b>Boligoplysninger i alt :</b>	<b>3.293,85</b>	<b>42</b>		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum			
	1			
	2	1.480,50	21	
	3	1.813,35	21	
	4			
	5			
	6			
-Heraf plejeboliger (Ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				
- Heraf enkeltværelser (Uden selvstændigt køkken)				
-Heraf bofællesskaber (Individuel / kollektiv)				
Erhvervslejemål			1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	
Institutioner			1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	
Garager / carporte			1/5	
<b>Lejemålsoplysninger i alt :</b>	<b>3.293,85</b>	<b>42</b>		<b>42,0</b>

Støtteart	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	3.294	42	01-09-2004	01-09-2004
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart :</b>				
Boliger i etagebyggeri				
Boliger i tæt / lav byggeri	3.294	42		

Beboerfaciliteter og installationer :	Skriv ja/nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
<b>Vaskeri :</b>	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
<b>Vandinstallation :</b>	
Tostrenget vandsys.(rent/grønt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
<b>Affald :</b>	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
<b>Forbrugsmåling :</b>	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
<b>Varmeforsyning :</b>	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

**Matrikelbetegnelse:**  
Ishøj By, Ishøj 16st

**BBR ejendomsnr.:**  
57952

---

**Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet:** 1.113 kr.

**Lejeændring i årets løb:**

Dato for lejeændring: 01-01-2022

**Ændring pr. m<sup>2</sup>:** 21,85 kr.    **Ændring i % :** 2,00    **Ændring på årsbasis:** 72.000 kr.

---

Resultatopgørelse		Resultat	Budget	Budget	Resultat
		2022	2022	2023	2021
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	* <b>Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)</b>	2.350.108	2.377	2.365	2.346
<b>Offentlige og andre faste udgifter:</b>					
106	Ejendomsskatter	93.320	175	175	175
109	* Renovation	87.762	91	62	58
110	Forsikringer	46.128	44	50	46
111	Afdelingens energiforbrug:				
.1	El og varme til fællesarealer	0	9	2	1
.3	Målerpasning m.v.	11.763	10	13	11
112	Bidrag til boligorganisationen:				
.1	* Administrationsbidrag	174.373	166	236	197
.2	Dispositionsfond	24.486	24	25	24
.3	Arbejdskapital	6.930	7	7	7
113.9	<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>444.761</b>	<b>526</b>	<b>570</b>	<b>520</b>
<b>Variable udgifter:</b>					
114	* Renholdelse	215.793	218	242	222
115	* Almindelig vedligeholdelse	40.178	30	15	13
116	* Planlagt & periodisk vedligeholdelse				
.1	Afholdte udgifter	410.617	370	696	201
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-410.617	0	-696	-201
117	Istandsættelse ved fraflytning:				
.1	Afholdte udgifter	61.003	20	4	0
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-61.003	0	-4	0
118	* Særlige aktiviteter				
.1	Drift af fællesvaskeri	5.586	17	14	6
.2	Andel af fællesfaciliteters drift	0	25	0	0
.3	Drift af møde-/selskabslokale	1.662	24	0	0
119	* Diverse udgifter	41.790	41	44	38
119.9	<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>305.009</b>	<b>355</b>	<b>315</b>	<b>279</b>
<b>Henlæggelser:</b>					
120	* Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelser	457.000	457	511	500
124.8	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>457.000</b>	<b>457</b>	<b>511</b>	<b>500</b>
124.9	<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.556.878</b>	<b>3.715</b>	<b>3.761</b>	<b>3.645</b>

Resultatopgørelse		Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023	Resultat 2021
<b>Ekstraordinære udgifter:</b>					
130	Tab ved fraflytninger:				
.1	Tab ved fraflytninger	61.249	20	20	0
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-14.112	-20	-20	0
.3	Dækket af dispositionsfonden	-45.137	0	0	0
131	Andre renter				
.1	Renter af gæld til boligorganisationen	157.808	0	12	79
.3	Diverse renter	0	0	0	0
137	<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>159.808</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>79</b>
139	<b>Udgifter i alt</b>	<b>3.716.687</b>	<b>3.715</b>	<b>3.773</b>	<b>3.724</b>
140	Årets overskud anvendes til:				
.2	Overført til opsamlet resultat konto (407)	714.683	0	0	0
150	<b>Udgifter og eventuelt overskud i alt</b>	<b>4.431.370</b>	<b>3.715</b>	<b>3.773</b>	<b>3.724</b>

**Resultatopgørelse**

		Resultat 2022	Budget 2022	Budget 2023	Resultat 2021
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201	Boligafgifter og leje				
.1	Almene familieboliger	3.666.096	3.667	3.704	3.594
.6	Kældre m.v.	0	1	0	0
	Boligafgifter og leje i alt	3.666.096	3.668	3.704	3.594
202	* Renter	167.423	0	0	2
203	Andre ordinære indtægter				
.2	Drift af fællesvaskeri	5.753	10	6	6
.4	Drift af møde-/selskabslokale	0	2	0	0
.6	Overført fra opsamlet resultat	35.000	35	63	117
	<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>3.874.272</b>	<b>3.715</b>	<b>3.773</b>	<b>3.719</b>
<b>Ekstraordinære indtægter:</b>					
204	* Driftssikring og andet løb. særlig støtte	0	0	0	4
206	* Korrektion vedr. tidligere år	557.097	0	0	0
	<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>557.097</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
209	<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.431.370</b>	<b>3.715</b>	<b>3.773</b>	<b>3.723</b>
210	Årets underskud overført til kto. 407	0	0	0	1
220	<b>Indtægter og eventuelt underskud i alt</b>	<b>4.431.370</b>	<b>3.715</b>	<b>3.773</b>	<b>3.724</b>

<u>Balance pr.</u>	<u>31. december 2022</u>	<u>2021</u>
<b>Aktiver:</b>		
<b>Anlægsaktiver:</b>		
301 * Ejendommens anskaffelsessum	54.418.226	54.418
.1 Kontant ejendomsværdi pr. 1/10 2021	58.000.000	
.2 Heraf grundværdi	7.033.600	
302.9 <b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>	<u>54.418.226</u>	<u>54.418</u>
304.9 <b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>54.418.226</u>	<u>54.418</u>
<b>Omsætningsaktiver:</b>		
<b>Tilgodehavender:</b>		
305 .1 * Leje inkl. varme	38.651	384
.2 Beboerindskud	22.130	22
.3 * Uafsluttede forbrugsregnskaber	220.519	127
.4 * Fraflytninger, heraf til inkasso	451.353	87
.6 Andre debitorer	166.591	122
.7 Forudbetalte udgifter	42.770	101
307 <b>Likvide beholdninger:</b>		
.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>2.789.686</u>	<u>2.464</u>
309.9 <b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>3.731.700</u>	<u>3.308</u>
310 <b>Aktiver i alt</b>	<u><u>58.149.926</u></u>	<u><u>57.726</u></u>

<b>Balance pr.</b>	<b>31. december 2022</b>	<b>2021</b>
<b>Passiver</b>		
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing):</b>		
401 * Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.036.002	2.122
402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	135.503	197
405 * Tab ved fraflytninger m. v.	<u>260.824</u>	<u>275</u>
406.9 <b>Henlæggelser i alt</b>	2.432.329	2.593
407 * Opsamlet resultat + / -	<u>782.311</u>	<u>103</u>
407.9 <b>Henlæggelser - Opsamlet resultat + / -</b>	<u>3.214.640</u>	<u>2.696</u>
<b>Langfristet gæld :</b>		
<b>Finansiering af anskaffelsessum:</b>		
408 * Oprindelig prioritetsgæld i alt	25.060.580	27.030
409 Beboerindskud	1.033.935	1.034
411 Afskrivningskonto for ejendom	<u>28.323.711</u>	<u>26.355</u>
412.9 <b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<u>54.418.226</u>	<u>54.418</u>
417 <b>Langfristet gæld i alt</b>	<u>54.418.226</u>	<u>54.418</u>
<b>Kortfristet gæld:</b>		
419 * Uafsluttede forbrugsregnskaber	467.948	453
421 * Skyldige omkostninger	25.484	135
422 Mellemregning med fraflyttere	16.201	22
423 * Deposita og forudbetalt leje	<u>7.428</u>	<u>2</u>
426 <b>Kortfristet gæld i alt</b>	<u>517.061</u>	<u>612</u>
430 <b>Passiver i alt</b>	<u><u>58.149.926</u></u>	<u><u>57.726</u></u>



Søvej Huse

Ishøj Boligselskab

Faste noter	Resultat 2022	Resultat 2021
<b>105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved nominallån</b>		
101.1 Henl. svarende til prioritetsafdrag	1.969.177	1.977.952
101.2 Prioritetsrenter (- morarenter)	-111.816	-119.448
101.3 Administrationsbidrag	133.704	133.704
105.3 Andel til Nybyggerifonden	359.043	354.071
Nettokapitaludgifter i alt	<u>2.350.108</u>	<u>2.346.279</u>
<b>109 Renovation</b>		
.1 Fast renovation	87.762	58.062
	<u>87.762</u>	<u>58.062</u>
<b>112 Administrationsbidrag</b>		
.1 Bidrag i alt	174.373	189.220
Bidrag pr. lejemålsenhed	4.152	4.505
.4 Tillægsydelse i alt	0	8.246
Bidrag pr. lejemålsenhed	0	196
<b>114 Renholdelse</b>		
.1 Drift af ejendomsfunktionen, herunder løn m.v.	215.456	194.752
.2 Trappevask m.v.	337	249
.4 Anden renholdelse	0	27.142
	<u>215.793</u>	<u>222.143</u>
<b>115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
.1 Terræn	957	0
.2 Bygning, klimaskærm	14.528	1.150
.3 Bygning, bolig- / erhvervsenhed	5.631	1.955
.4 Bygning, fælles indvendig	1.429	3.047
.5 Bygning, tekniske installationer	17.634	6.328
.6 Materiel	0	166
	<u>40.178</u>	<u>12.646</u>
<b>116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
.1 Terræn	24.366	40.236
.2 Bygning, klimaskærm	51.893	22.837
.3 Bygning, bolig- / erhvervsenhed	179.341	67.093
.4 Bygning, fælles indvendig	69.588	15.359
.5 Bygning, tekniske installationer	74.770	33.719
.6 Materiel	10.658	21.382
	<u>410.617</u>	<u>200.625</u>

Søvej Huse

Ishøj Boligselskab

<b>Faste noter</b>	<b>Resultat 2022</b>	<b>Resultat 2021</b>
<b>118 Særlige aktiviteter</b>		
<b>118.1 Drift af fællesvaskeri</b>		
.1 Renholdelse	118	389
.2 Energi	5.468	4.031
.3 Forbrugsartikler	0	1.418
.5 Diverse	0	432
	<u>5.586</u>	<u>6.270</u>
203.2 Indtægter fællesvaskeri	-5.753	-5.777
	<u>-167</u>	<u>493</u>
<b>118.3 Drift af møde og selskabslokaler</b>		
.6 IT-udgifter	1.662	0
	<u>1.662</u>	<u>0</u>
	<u>1.662</u>	<u>0</u>
<b>119 Diverse udgifter</b>		
.1 Kontingent til Danmarks Almene Boliger (tidl. BL)	6.282	5.869
<b>.2 Afdelingsbestyrelsens udgifter</b>		
Mødeudgifter	1.821	0
Kontorudgifter	5.157	1.906
<b>.3 Beboerudgifter</b>		
Beboeraktiviteter	0	5.288
<b>.4 Administration i afdelingen</b>		
Kontorartikler	0	2.243
Lokaleudgifter	3.825	8.018
<b>.6 Diverse udgifter</b>		
Honorarer og gebyrer	0	4.811
Diverse	24.705	10.012
	<u>41.790</u>	<u>38.148</u>
<b>120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto. 401)</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	457.000	500.000
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup>	<u>139</u>	<u>152</u>

**Søvej Huse****Ishøj Boligselskab**

	<b>Resultat</b>	<b>Resultat</b>
<b>Faste noter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	35.186	2.211
Kursregulering	132.237	0
	<u>167.423</u>	<u>2.211</u>
<b>204 Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte</b>		
Tilskud 1	0	4.145
	<u>0</u>	<u>4.145</u>
<b>206 Korrektion tidligere år</b>		
Indgået fra tidligere afskrevne fordringer	2.000	0
Regulering af ejendomsskat	554.597	0
Øvrige korrektioner	500	0
	<u>557.097</u>	<u>0</u>

**Søvej Huse**  
**Ishøj Boligselskab**

<b>Noter til status</b>		<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>301</b>	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
	Anskaffelsessum ved årets begyndelse	54.418.226	54.418.226
		<u>54.418.226</u>	<u>54.418.226</u>
<b>305.1</b>	<b>Leje inkl. varme</b>		
	Tilgodehavende hos lejere	38.267	382.799
	Tilgodehavende vaskeri	385	1.314
		<u>38.651</u>	<u>384.112</u>
<b>305.3</b>	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Vand	220.519	126.962
		<u>220.519</u>	<u>126.962</u>
<b>305.4</b>	<b>Fraflytninger (heraf til inkasso: 0 kr.)</b>		
	Tilgodehavende hos fraflyttere	364.191	0
	Forlig flyttesager	87.161	87.161
		<u>451.353</u>	<u>87.161</u>
<b>401</b>	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
	Saldo ved årets begyndelse	2.121.856	1.822.481
	- Forbrugt i året (kto. 116.2)	-410.617	-200.625
	+ Årets henlæggelser (kto. 120)	457.000	500.000
	+/- Kursregulering	-132.237	0
		<u>2.036.002</u>	<u>2.121.856</u>
<b>405</b>	<b>Tab ved fraflytning m.v.</b>		
	Saldo ved årets begyndelse	274.936	274.936
	- Forbrugt i året (kto. 130.2)	-14.112	0
		<u>260.824</u>	<u>274.936</u>
<b>407</b>	<b>Opsamlet resultat</b>		
	Saldo ved årets begyndelse	102.628	220.654
	- Årets underskud (kto.210)	0	-1.027
	+ Årets overskud (kto. 140)	714.683	0
	- Overført til drift	-35.000	-117.000
		<u>782.311</u>	<u>102.628</u>

**Søvej Huse**  
**Ishøj Boligselskab**

	<b>Noter til status</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>408</b>	<b>Oprindelig prioritetsgæld</b>		
	(Lånudbyder, hovedstol, rentesats, udløbs år)		
	Landsbyggefonden, 3.809.260 kr., 0%,	3.809.260	3.809.260
	Nykredit A/S, 47.047.000 kr., -0,5327%, 2034	19.977.270	21.852.147
	Nykredit A/S, 1.360.000 kr., 0,2202%, 2036	678.163	730.644
	Nykredit A/S, 1.113.000 kr., 0,2343%, 2037	595.886	637.706
		<u>25.060.580</u>	<u>27.029.757</u>
<b>419</b>	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Varme	467.948	452.755
		<u>467.948</u>	<u>452.755</u>
<b>421</b>	<b>Skyldige omkostninger</b>		
	Kreditor samlekonto	16.859	96.735
	Skyldig løn	8.625	15.447
	Afsatte rekvisitioner	0	22.715
		<u>25.484</u>	<u>134.897</u>
<b>423</b>	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
	Indflytter	7.428	1.961
		<u>7.428</u>	<u>1.961</u>

**Supplerende oplysninger:**

Ingen

**Panthæftelser og forpligtelser i øvrigt:**

Ingen

**Administrators påtegning:**

Frederiksberg den 16. juni 2023

**DAB**

Anders Kristiansen  
Økonomidirektør

Henriette Lund Christiansen  
Økonomikonsulent

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til afdelingen og øverste myndighed i Ishøj Boligselskab

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Ishøj Boligselskab, afdeling Søvej Huse for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forbehold, der er beskrevet i "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion med forbehold

DAB, der med virkning fra 1. juli 2021 har overtaget administrationen af nærværende boligafdeling, oplyser, at det endnu ikke har været muligt at gennemgå de fra tidligere administrator modtagne sagsmaterialer fuldt ud. Forholdet medfører dels, at nuværende administrator endnu ikke har haft mulighed for at udøve en konkret vurdering af, hvorvidt afdelingernes indregnede tilgodehavender skal godtgøres af kommunen helt eller delvist. Forholdet indebærer, at vi tager forbehold for regnskabsposterne 305.4 og 305.6 i sin helhed.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København den 16. juni 2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

René Hattens  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne 21390



**Afdelingsmødets påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsmødet til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter nedenfor:

Dato:

**Afdelingsbestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter nedenfor:

Dato: